**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ**

**МАНТУРОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**МАНТУРОВСКОГО РАЙОНА**

**РЕШЕНИЕ**

**от 27 декабря 2019 года №14/43**

**О порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей (полномочий), которая приводит или может привести к конфликту интересов**

В целях приведения нормативных правовых актов Администрации Мантуровского сельсовета Мантуровского района в соответствие действующему законодательству, в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 года N 650 "О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, руководствуясь положениями Федерального закона от 06.10.2003 [№ 131-ФЗ](consultantplus://offline/ref=1CFF72D44F16AC063B04651D4A998506BF4365B32215B2BC24E06DF2A6C0F1418834724525D5A7DF6DD2448628uDfDG) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», рассмотрев требование прокуратуры Мантуровского района от 23.11.2019 г. № 79-2019, Собрание депутатов Мантуровского сельсовета Мантуровского района РЕШИЛО:

1. Утвердить Положение о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей (полномочий), которая приводит или может привести к конфликту интересов согласно приложению к настоящему решению.

2. Решение Собрания депутатов Мантуровского сельсовета Мантуровского района 03.06.2016 №7/21 «О порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов» и решение Собрания депутатов Мантуровского сельсовета Мантуровского района 12.12.2017 №18/35 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Мантуровского сельсовета Мантуровского района от 03.06.2016 №7/21 «О порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов» признать утратившими силу.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу Мантуровского сельсовета Чернова А.Л.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания депутатов

Мантуровского сельсовета В.Н.Черенков

Глава Мантуровского сельсовета

Мантуровского района А.Л.Чернов

Приложение 1

Утверждено

К решению Собрания депутатов

Мантуровского сельсовета

Мантуровского района

от «27» декабря 2019 г. № 14/43

Положение

о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности,

о возникновении личной заинтересованности при исполнении

должностных обязанностей (полномочий), которая приводит

или может привести к конфликту интересов

1. Настоящее Положение определяет порядок сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании «Мантуровский сельсовет» Мантуровского района (далее – лица, замещающие муниципальные должности), о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей (полномочий), которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Лица, замещающие муниципальные должности, обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей (полномочий), которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

3. Под конфликтом интересов в настоящем Положении понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего муниципальную должность, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных обязанностей (полномочий).

Под личной заинтересованностью в настоящем Положении понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, замещающим муниципальную должность, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, замещающее муниципальную должность, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

4. Сообщение оформляется в письменной форме в виде [уведомления](consultantplus://offline/ref=031A6315DF6CB23969D3D1B980B7CDFA6E388959B29995919EF551B639AF2AF8F0851055C5BDA35CCB8CB71CDF8B6E63F02B80D28980A1BD0311B6l2n2H) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей (полномочий), которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление) по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению и направляется в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации Мантуровского сельсовета Мантуровского района и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия). Уведомление представляется лицом, замещающим муниципальную должность, сразу, как только ему станет известно о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей (полномочий), которая приводит или может привести к конфликту интересов.

5. Уведомление подлежит регистрации в журнале регистрации уведомлений лиц, замещающих муниципальные должности в Мантуровском сельсовете о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению (далее - журнал).

Секретарем комиссии Администрации Мантуровского сельсовета Мантуровского района по соблюдению требований к должностному поведению и урегулированию конфликта интересов на уведомлении ставится отметка о его поступлении с указанием даты и регистрационного номера по журналу.

Копия уведомления с отметкой о дате и времени его получения выдается лицу, замещающему муниципальную должность, представившему уведомление.

В случае если уведомление поступило по почте, копия зарегистрированного в установленном порядке уведомления направляется лицу, замещающему муниципальную должность, направившему уведомление, по почте заказным письмом не позднее дня, следующего за днем регистрации уведомления.

В журнале указывается регистрационный номер, который присваивается уведомлению в момент его регистрации, дата регистрации уведомления, сведения о лице, замещающими муниципальную должность, представившем уведомление (Ф.И.О., замещаемая должность, подпись), сведения о лице, зарегистрировавшем уведомление (Ф.И.О., подпись), сведения о получении лицом, замещающими муниципальную должность, представившим уведомление, его копии, а также сведения о результатах рассмотрения уведомления на заседании комиссии.

6. Комиссия рассматривает уведомления и принимает по ним решения, ним решения в порядке, установленном постановлениями Администрации Мантуровского сельсовета №4 от 13.01.2016 г. «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации Мантуровского сельсовета Мантуровского района и урегулированию конфликта интересов», №38 от 13.05.2017 г. «О внесении изменений в постановление №4 от 13.01.2016 г. «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации Мантуровского сельсовета Мантуровского района и урегулированию конфликта интересов».

Приложение 1

к Положению

о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей (полномочий), которая приводит или может привести к конфликту интересов

Председателю комиссии по соблюдению требований к должностному поведению

и урегулированию конфликта интересов

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от (Ф.И.О., замещаемая должность)

Уведомление

о возникновении личной заинтересованности

при исполнении должностных обязанностей (полномочий),

которая приводит или может привести к конфликту интересов

# Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей (полномочий), которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

# Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной

# заинтересованности: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# Должностные обязанности (полномочия), на исполнение которых влияет или

# может повлиять личная заинтересованность:

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта

# интересов: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании Комиссии по урегулированию конфликта интересов лиц, замещающих муниципальные должности (нужное подчеркнуть).

# "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# (подпись лица, (расшифровка подписи)

# направляющего

# уведомление)

Приложение 2

к Положению о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей (полномочий), которая приводит или может привести к конфликту интересов

Журнал

регистрации уведомлений о возникновении личной

заинтересованности при исполнении должностных обязанностей

(полномочий), которая приводит или может привести

к конфликту интересов

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Регистрационный номер уведомления | Дата регистрации уведомления, Ф.И.О., подпись лица, зарегистрировавшего уведомление | Ф.И.О. лица, направившего уведомление | Должность лица, направившего уведомление | Отметка лица, направившего уведомление, о получении копии уведомления | Сведения о результатах рассмотрения уведомления на заседании комиссии |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |