**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ**

**МАНТУРОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**МАНТУРОВСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

**от 30 апреля 2015 г. № 18**

**Об утверждении Положения о представлении лицом,**

**поступающим на работу на должность руководителя**

**муниципального казенного учреждения Мантуровского сельсоветаМантуровскогорайонаКурской области, а также руководителеммуниципального казенного учреждения МантуровскогосельсоветаМантуровского районаКурской области сведений о своих доходах, об имуществеи обязательствах имущественного характера и о доходах,об имуществе и обязательствах имущественного характера**

**супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

В соответствии с [частью 4 статьи 275](consultantplus://offline/ref=9966F9E3B8B1966CC966A242A0E03B284D2EE1D0C4F386CCF692C1B0E51B544F72A396FE8BB5BDA1K7PAL) Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. №280-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части создания прозрачного механизма оплаты труда руководителей государственных (муниципальных) учреждений и представления руководителями этих учреждений сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», Уставом муниципального образования « Мантуровский сельсовет» Мантуровского района Курской области Собрание депутатов Мантуровского сельсовета Мантуровского района Курской области **РЕШИЛО**:

1. Утвердить прилагаемое [Положение](#Par36) о представлении лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального казенного учреждения Мантуровского сельсовета Мантуровского района Курской области, а также руководителем муниципального казенного учреждения Мантуровского сельсовета Мантуровского района Курской области сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. Решение Собрания депутатов Мантуровского сельсовета Мантуровского района Курской области от 27.02.2013 года №14 «Об утверждении Положения о предоставлении лицом, поступающим на работуна должность руководителя муниципального учреждения Мантуровского сельсовета Мантуровского района Курской области, а также руководителем муниципального учреждения Мантуровского сельсовета Мантуровского района Курской области сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»считать утратившим силу.

3. Решение вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2015 года.

Глава Мантуровского сельсовета

Мантуровского района                               А.Л. Чернов

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утверждено Решением Собрания депутатов Мантуровского сельсовета Мантуровского района Курской области  от «30»апреля 2015 г. N 18 |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПРЕДСТАВЛЕНИИ ЛИЦОМ, ПОСТУПАЮЩИМ НА РАБОТУ, НА ДОЛЖНОСТЬ РУКОВОДИТЕЛЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ МАНТУРОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА МАНТУРОВСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ,**

**А ТАКЖЕ РУКОВОДИТЕЛЕМ МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ МАНТУРОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА МАНТУРОВСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ**

**ОБЛАСТИ СВЕДЕНИЙ О СВОИХ ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ**

**И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА И О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ**

1. Настоящее Положение определяет порядок представления лицом, поступающим на работу, на должность руководителя муниципального казенного учрежденияМантуровского сельсоветаМантуровского района Курской области (далее - гражданин), или руководителем муниципального казенного учрежденияМантуровского сельсоветаМантуровского района Курской области (далее - руководитель) сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Лицо претендующее или руководитель обязаны предоставлять работодателю в письменной форме сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по [форме](consultantplus://offline/ref=9966F9E3B8B1966CC966A242A0E03B284D2EE0DDCAFD86CCF692C1B0E51B544F72A396FE8BB7B9A6K7P9L) справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 г. № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации».

3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются руководителем ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

4. Лицо претендующее или руководитель представляет:

4.1. Сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на работу на должность руководителя, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на должность руководителя (на отчетную дату).

4.2. Сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи лицом документов для поступления на работу на должность руководителя, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя (на отчетную дату).

5. Руководитель представляет:

5.1. Сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

5.2. Сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

6. Справки, содержащие сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, регистрируются кадровой службой работодателя, который осуществляет функции и полномочия учредителя муниципального казенного учреждения Мантуровского сельсовета Мантуровского района Курской области, в журнале и приобщаются к личному делу руководителя.

7. В случае если руководитель обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения, либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в [пункте 3](#Par51) настоящего Положения.

Такие уточненные сведения не считаются представленными с нарушением срока.

7.1. В случае, если гражданин обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с [пунктом 4](#Par53) настоящего Положения.

8. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые гражданином или руководителем в соответствии с настоящим Положением, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

9. В случае, если гражданин, представивший справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не был назначен на должность руководителя, эти справки возвращаются ему по письменному заявлению вместе с другими документами в 5-дневный срок со дня поступления заявления.

10. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные руководителем, размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Мантуровского сельсовета Мантуровского района Курской области или на официальном сайте органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального казенного учреждения Мантуровского сельсовета Мантуровского района Курской области.